



First Card

Kort med privat ansvar

Del 4

Fylles ut av First Card

FC Kundennummer

Ansatt hos

FC Avtale ID

Kortbestilling (Bruk blokkbokstaver)

BEDRIFTENS FULLSTENDIGE NAVN

ORGANISASJONSNR (9 SIFFER)

ETTERNAVN / FORNAVN (MAKS 26 TEGN)

FØDSELSNUMMER (11 SIFFER)

PRIVATADRESSE

POSTNUMMER

POSTSTED

MOBILTELEFON

E-POST

NASJONALITET

HVIS IKKE NORSK, BODD I NORGE SIDEN

Opplysninger vedrørende arbeid

ANSATT SIDEN

ANSATTNUMMER/LØNNNUMMER

ÅRSAVGIFT

BELASTES BEDRIFTEN BELASTES KORTINNEHAVER

Tillatelse i forbindelse med informasjon om reiseregninger

Jeg gir herved First Card tillatelse til å sende alle korttransaksjoner jeg har foretatt på mitt til enhver tid gjeldende First Card med privat ansvar til arbeidsgiverens* valgte reiseregningssystem. Tillatelsen gjelder inntil videre, eller til jeg trekker den tilbake. Tillatelsen opphører når ansettelsesforholdet opphører eller når bedriftens avtale med reiseregningssleverandøren eller First Card opphører. (*Med arbeidsgiver menes alle selskaper som inngår i samme konsern som arbeidsgiveren ovenfor.)

Fullmakt vedrørende debitering av reiser/reisekostnader på First Card med privat ansvar via arbeidsgivers Reisekonto

Ved å ta i bruk bedriftskortet First Card med privat ansvar, godkjenner jeg herved at reisebyrået min bedrift benytter har rett til å, via arbeidsgiverens til en hver tid gjeldende reisekonto, debitere mine reisekjøp samt reisekostnader på mitt til en hver tid gjeldende First Card med privat ansvar. Fullmakten gjelder inntil den er trukket tilbake. Fullmakten opphører dersom ansettelsen opphører eller alternativt hvis bedriftens avtale med reisebyrået eller First Card opphører.

Betingelser og søkers signatur

Jeg søker herved om et First Card med privat betalingsansvar og erklærer herved at opplysningene i denne søknad er korrekte. Jeg er inneforstått med at søknaden kredittvurderes, og at søknaden kan avslås uten begrunnelse. Jeg har lest og aksepterer herved de til enhver tid gjeldende kontobestemmelser.

STED OG DATO

SØKERS SIGNATUR

Vi bekrefter at ovennevnte person er ansatt i vår Bedrift og har rett til å søke om First Card, samt at ovennevnte opplysninger er fullstendige og korrekte.

STED OG DATO

BEDRIFTENS SIGNATUR

NAVN I BLOKKBOKSTAVER

Vennligst send din søknad til Nordea Bank AB (publ), filial i Norge, Commercial Card Services, Postboks 1166 Sentrum, 0107 Oslo.

Spørsmål rettes til Kundeservice tlf: 22 65 83 16

First Card utstedes av Nordea Bank AB (publ), filial i Norge

**KREDITTKORTAVTALE MELLOM NORDEA BANK AB (PUBL), FILIAL I NORGE
OG KORTINNEHAVER, (AVTALEN)
FRA DATO 20. APRIL 2018**

1. Kort beskrivelse av korttjenesten

Kredittkortet/faktureringskortet er et betalingskort som kan brukes i terminaler for betaling av varer og tjenester (betalingsterminaler), til uttak av kontanter i kontantautomater (minibanker) og innenfor andre bruksområder etter nærmere angivelse. Kortholder kan disponere betalingskortet innenfor avtalte beløpsgrenser. Benyttet kreditt tilbakebetales i henhold til faktura.

2. Spill og veddemål mv.

Betalingskortet (herunder kortnummeret) skal ikke brukes til betaling av innsats for deltagelse i spill, veddemål eller annen form for gambling (herunder på Internett), selv om brukerstedet eller kortautomaten godtar betalingskortet som betalingsmiddel. Bruk av betalingskortet i strid med denne bruksbegrensningen anses som vesentlig mislighold som gir kortutsteder rett til å heve avtalen. I hvilken grad kortholder er rettslig forpliktet til å betale gjeld som kortholder har pådratt seg som følge av at kredittkortet er brukt i strid med denne bestemmelsen, reguleres av straffelovens ikrafttredelseslov § 12.

3. Søknad og etablering av avtaleforholdet

Søknad og kredittvurdering

Søkeren må levere et søknadsskjema for betalingskort til kortutsteder eller en representant for denne. Den/de som signerer søknaden gir tillatelse til at det innhentes ytterligere opplysninger til behandling av søknaden (herunder kredittopplysninger). Søkeren bekrefter ved sin underskrift på søknaden at han har gjort seg kjent med disse avtalevilkårene. Kortutsteder eller en representant for denne kan avslå søknaden blant annet på grunnlag av forutgående kredittvurdering. Senest samtidig med tilsending av kortet skal søker ha mottatt fullstendig informasjon om kredittforholdet, herunder detaljerte pris- og renteopplysninger angitt på "Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt" (SEF-skjema). Kunden skal undertegne (elektronisk eller på papir) de samlede avtalevilkår før kortet tas i bruk.

Legitimasjonskontroll

Ved etablering av kundeforholdet skal søkeren oppgi fullt navn, bostedsadresse, fødselsnummer eller D-nummer. Har søkeren verken fødselsnummer eller D-nummer oppgis fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn. Kortutsteder kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende. Før mottak av kortet må søkeren legitimere seg og bekrefte at opplysningene som gis er riktige. Kortutsteder eller en representant for denne kan kontrollere opplysningene i søknaden.

Angrerett

Kortholder har rett til å gå fra avtalen ved å gi melding til kortutsteder innen 14 kalender dager fra kredittavtalen er inngått eller – dersom det er senere – fra den dag kortholder mottar avtalevilkårene og opplysninger i samsvar med finansavtaleloven § 48. Dersom melding gis skriftlig, anses fristen overholdt om meldingen er avsendt innen fristens utløp. Ved bruk av angreretten skal kortholder uten unødige opphold og senest 30 kalender dager etter at melding er sendt tilbakebetale kredittbeløpet og betale nominelle renter – uten provisjon – som er påløpt fra kredittmuligheten ble utnyttet til kredittbeløpet blir tilbakebetalt. Finansavtaleloven § 51b gjelder for angrerett knyttet til kreditten. Eventuell angrerett som følge av kjøp av varer eller tjenester må rettes til brukerstedet.

Elektronisk kommunikasjon

Kortinnehaver samtykker i

- a) At det kan benyttes elektronisk kommunikasjon for å gi opplysninger og meldinger som i henhold til lov skal gis skriftlig og
- b) At avtaler som i henhold til lov skal inngås skriftlig kan inngås ved hjelp av elektroniske media.
- c) At det kan benyttes elektronisk kommunikasjon for formidling av all informasjon gjeldende reiseforsikring og eventuell annen forsikring knyttet til kortet (herunder eksempelvis, men ikke avgrenset til, formidling av forsikringsbevis og forsikringsvilkår).

I tilfeller hvor krav til melding i offentlig media stilles, anses informasjon på bankens offentlige websider og/eller nettannonser som tilstrekkelig. Generelt vil alle krav til skriftlighet likestille elektronisk kommunikasjon med papir.

4. Informasjon om bruk av kortet

I informasjonen som kortholder mottar, skal kortholder særlig merke seg følgende punkter:

- a) betalingskortets bruksområder
- b) i hvilke situasjoner betalingskortet (herunder betalingskortets nummer) kan brukes uten personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning eller underskrift samt hvilke beløp som kan faktureres kortholder for slik bruk
- c) hvordan kortholder skal legitimere seg ved bruk av betalingskortet innenfor de ulike bruksområder
- d) oppbevaring av betalingskortet, personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning samt råd om hvilke koder som ikke bør velges
- e) de beløpsgrenser som er fastsatt for den eller de bruksområder som betalingskortet kan benyttes til
- f) kortholders rettigheter i medhold av finansavtaleloven § 54b
- g) fremgangsmåten ved melding om tap av betalingskortet og/eller personlig kode/sikkerhetsanordning og sperring av betalingskortet i den forbindelse
- h) i hvilken utstrekning brukerstedet har anledning til å reservere beløp på betalingskortet i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester
- i) kortholders ansvar og risiko ved uautoriserte betalingstransaksjoner
- j) nominell og effektiv rente for benyttet kreditt
- k) regler om angrerett

5. Priser og prisinformasjon

Informasjon om rente og andre kostnader ved å etablere, ha og bruke betalingskortet fremgår av kortutstедers gjeldende prisliste, kontoinformasjon samt av "Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt" (SEF-skjema). Ved bruk av betalingskortet i strid med de avtalte beløpsgrenser, kan kortutsteder beregne overtreksrente etter kortutstедers til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten. Ved bruk av betalingskortet i annen valuta enn den kortkontoen lyder på blir transaksjonsbeløpet på salgsnotaen eller uttakskvitteringen omregnet fra brukerlandets valuta til norske kroner samme dag som beløpet avregnes mellom utenlandsk bank og kortholders bank. Hvilken dag omregning skjer avhenger av hvor raskt det utenlandske brukerstedet, eventuelt brukerstедets bankforbindelse, sender korttransaksjonen til oppgjør.

Ved omregningen brukes markedskursen for kjøp/salg av valuta pluss en omregningsavgift.

6. Regulering av renter og gebyrer mv.

Kortutsteder kan ensidig forhøye rentesatsen for kreditten når endringen er saklig begrunnet ut fra disposisjoner fra Norges Bank som påvirker pengemarkedsrenten, endringer i obligasjonsrenten, annen kredittpolitisk avgjørelse eller endringer i det generelle rentenivå for bankenes innlån. Kortutsteder kan også ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet ut fra hensynet til kortutsteders inntjeningssevne på sikt, omstrukturering av kortutsteders innlån eller tilsvarende særlige forhold på kortutsteders side, samt når endringene er saklig begrunnet i en oppfølging av myndighetenes syn på bankers rentepolitikk. Endelig kan kortutsteder ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet i individuelle forhold ved kreditten, for eksempel når det er skjedd andre endringer på kortholders hånd som gjør at kreditten medfører økt risiko for kortutsteder. I den grad kortutsteder forhøyer renten under henvisning til de forhold som nevnt foran, skal kortutsteder som utgangspunkt sette renten tilsvarende ned når det eller de forhold som begrunnet rentehevingen er bortfalt. Dette behøver likevel ikke skje hvis andre omstendigheter som nevnt i mellomtiden har gitt grunnlag for å forhøye rentesatsen. Kortutsteder kan dessuten ensidig forhøye gebyrer (årsgebyr for kort, transaksjonsgebyrer mv.) og andre kostnader for kreditten når endringen er saklig begrunnet ut fra endringer i kortutsteders kostnader eller omlegging av kortutsteders prisstruktur. Endringer etter avsnittene ovenfor kan settes i verk tidligst seks uker etter at kortutsteder har sendt skriftlig varsel til kortholder om endringen, jf. finansavtaleloven § 50 tredje ledd. Kortere frist kan likevel benyttes dersom endringen skjer som følge av at det er inntruffet en vesentlig endring i pengemarkedsrenten, obligasjonsrenten eller det generelle nivået for bankenes innlån. Varselet til kortholder skal angi grunnlaget, omfanget og tidspunkt for gjennomføring av endringen. Varselet skal også inneholde opplysninger om ny effektiv og nominell rente og andre kostnader som skal belastes kortholder. Omfanget av endringer som nevnt ovenfor skal ha rimelig sammenheng med de forhold som er grunnlag for endringen. Ved fastsetting av rentesats, gebyrer og andre kostnader skal det ikke skje urimelig forskjellsbehandling mellom kortutsteders kunder. Varsel om endringer i rentesats, gebyrer og andre kostnader sendes i ordinær post til kortholders hovedadresse eller annen adresse som kortutsteder har fått sikker kunnskap om. Dersom kortholder har nettbank hos kortutsteder, vil varsel om endringer i rentesatsgebyrer og kostnader bare bli sendt til nettbankens postkasse.

7. Utstedelse av betalingskort og personlig kode

Kortutsteder vil klargjøre betalingskortet for bruk i betalingsterminaler, minibanker og andre kortsystemer innenfor angitte bruksområder. Betalingskortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til, eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Dersom kortutsteder krever det, skal betalingskortet signeres av kortholder ved mottagelsen av betalingskortet. Kortholder vil bli tildelt en personlig kode og eventuelt annen personlig sikkerhetsanordning. Kortutsteder skal ha tilfredsstillende rutiner for utsendelse/utlevering av betalingskort og kode/sikkerhetsanordning til kortholder. Ved opphør av avtaleforholdet, eller hvis kortutsteder på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kortholder straks tilbakelevere eller makulere betalingskortet. Betalingskortet vil bli sperret for videre bruk.

8. Betalingskort til andre enn kortholder (tilleggskort)

Etter avtale med kortutsteder kan kortholder gi andre rett til å disponere kortkontoen ved bruk av ytterligere ett eller flere kort lydende på tilleggskortholders navn (såkalt tilleggskort). Kortholder svarer fullt ut for tilleggskortholders transaksjoner ved bruk av tilleggskortet. Bruk av tilleggskortet vil kunne gi tilleggskortholder innsyn i kortkontoen.

Disse avtalevilkårene gjelder også for tilleggskortholder så langt de passer. Dersom kortutsteder krever det, skal tilleggskortet signeres av tilleggskortholder ved mottagelsen.

Ved opphør av avtalen med kortholder og/eller med tilleggskortholder, eller kortutsteder på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kortholder og/eller tilleggskortholder straks tilbakelevere eller makulere tilleggskortet. Tilleggskortet vil bli sperret for videre bruk. Dersom tilleggskortholders rett til å bruke tilleggskortet tilbakekalles, skal kortholder varsle kortutsteder om dette og for øvrig medvirke til at tilleggskortet tilbakeleveres/makuleres, eller på annen måte bidra til at tilleggskortholder ikke kan bruke tilleggskortet.

9. Betalingskortets gyldighetsperiode. Fornøyelse

Betalingskortet utstedes for en bestemt gyldighetsperiode. Før utløpsdato vil kortholder få tilsendt nytt kort, med mindre avtalen er brakt til opphør av kortholder eller kortutsteder.

10. Vern om kort og kode. Melding ved tap

Kortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Kortholder må påse at uvedkommende ikke får kortet i hende. Kortholder skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte den personlige koden og annen personlige sikkerhetsanordning knyttet til betalingskortet så snart kortet er mottatt. Den personlige koden/sikkerhetsanordningen må ikke røpes for noen, heller ikke overfor politiet eller kortutsteder. For øvrig skal koden/sikkerhetsanordningen ikke brukes under slike forhold at andre kan se eller gjøre seg kjent med den. Personlig kode skal huskes. Dersom koden likevel må skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn kortholderen ikke kan forstå hva sifrene gjelder. Slikt notat må ikke oppbevares nært til kortet. Kortholder må melde fra til kortutsteder eller kortutsteders utpekte medhjelper uten ugrunnet opphold dersom kortholder blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av betalingskortet, at uvedkommende har fått kjennskap til den personlige kode/sikkerhetsanordning eller på uautorisert bruk. Kortholder skal benytte de meldingsmuligheter kortutsteder har stilt til disposisjon, og for øvrig bistå på en slik måte at betalingskortet så raskt som mulig blir sperret. Etter at slik melding er gitt, vil kortutsteder hindre bruk av betalingskortet. Kortutsteder skal gi kortholder en bekreftelse på at melding er gitt og tidspunktet for denne samt sørge for at kortholder i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik underretning. Kortutsteder vil ikke kreve vederlag for slik melding. Kortholder skal straks melde fra til kortutsteder dersom betalingskortet kommer til rette.

11. Bruk av betalingskortet

Ved bruk av kortet skal kontohaver normalt taste inn sin personlige kode. I de tilfeller hvor systemet krever det, skal kontohaver i stedet for personlig kode underskrive på kvittering, debiteringsnota eller lignende belastningsfullmakt. Ved bruk av underskrift skal kortholder på anmodning fremlegge tilfredsstillende legitimasjon. Betalingskortet kan også benyttes uten personlig kode eller underskrift, for eksempel ved kontaktløse betalinger eller ved handel på internett. Ved handel på internett vil kontohaver måtte benytte annen tildelt personlig sikkerhetsanordning.

12. Beløpsgrenser mv.

Betalingskortet kan brukes innenfor avtalte beløpsgrenser for eksempel pr. belastning, pr. tidsperiode og totalt beløp. Belastningsgrensene kan være avhengige av om kortet benyttes med eller uten personlig kode og/eller annen tildelt personlig sikkerhetsanordning. Kortutsteder kan med to måneders varsel til kortholder endre bruksområder og belastningsgrenser. Såfremt sikkerhetsmessige forhold gjør det nødvendig, kan kortutsteder uten forhåndsvarsel begrense betalingskortets bruksområde, senke beløpsgrenser og foreta andre endringer i sikkerhetsanordninger eller lignende. Kortutsteder skal snarest mulig etter endringen varsle kortholder om forholdet.

13. Forhåndsreservasjon

Der brukerstedet (selgeren/tjenesteyteren) har et særlig behov for å sikre gjennomføringen av etterfølgende betalingsoppgjør, kan det reserveres et beløp på kortkontoen. Slik forhåndsreservasjon krever aksept fra kortholder. Dette kan skje uten at kortholder avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift. Typiske situasjoner der forhåndsreservasjon kan skje er når betalingskortet er registrert i betalingsterminal på overnattingssteder eller når kortnummeret er oppgitt til brukerstedet i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester ved post- eller telefonordre eller andre former for fjernsalg. Beløpet er normalt reservert i 2-4 dager, likevel slik at reservasjonen vil bli slettet når betalingen er registrert på kortkontoen. Dersom kortholder ikke har akseptert en forhåndsreservasjon, kan kortholder kontakte kortutsteder for å få opphevet reservasjonen.

14. Etterbelastning

Kortholder kan etterbelastes for visse krav som har oppstått i tilknytning til hotellopphold, billeie eller lignende, dersom kortholder ved bestillingen av tjenesten eller avtalen med brukerstedet har akseptert dette eller blitt gjort oppmerksom på kortutstedeers rett til slik etterbelastning. Slik etterbelastning skjer på grunnlag av avtalen om hotellopphold, billeie eller lignende og skjer uten at kortholder på ny avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift. Brukersteder i Norge er forpliktet til å gi/sende forhåndsvarsel til kortholder om etterbelastning som ikke skjer i umiddelbar tilknytning til bruken av betalingskortet.

15. Tilbakekall av betalingstransaksjoner

Betaling har skjedd når en korttransaksjon (betalingsoppdraget) er godkjent av kortholder og akseptert av betalingssystemet. Kortholder kan ikke stanse eller tilbakekalle en betalingstransaksjon jf. finansavtaleloven § 28 etter at kortholder har samtykket til transaksjonen for eksempel ved bruk av personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift.

16. Kvittering og egenkontroll

Kvitteringen som kortholder får ved bruk av betalingskortet bør oppbevares for senere kontroll mot oversikt fra kortutsteder over transaksjoner på kortkontoen. Kortholder må melde fra til kortutsteder snarest mulig og senest innen 13 måneder etter belastningstidspunktet, dersom opplysningene fra kortutsteder ikke er i samsvar med kortholders egne noteringer.

17. Fakturering og betaling

Betaling av benyttet kreditt skjer i henhold til nærmere avtale mellom kortutsteder og kortholder. Vilklårene for betaling fremgår av fakturaen. Dersom betaling ikke skjer til rett tid i henhold til faktura, kan kortutsteder sperre betalingskortet. Ved forsinket betaling belastes forsinkelsesrenter og gebyrer etter inkassolovens bestemmelser.

18. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent

Kortholder kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en betalingstransaksjon iverksatt av eller via betalingsmottakeren hvis kortholder kan påvise at

- a) kortholder ikke har autorisert det eksakte beløpet for betalingstransaksjonen, og
- b) beløpet oversteg hva kortholder med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilklårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kortholders samtykke til betalingstransaksjonen ble gitt direkte til kortutsteder og kortholder, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen. Kortholder må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal kortutsteder enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Finansklagenemnda.

19. Ansvar for uautorisert bruk av betalingskort

Kortutsteder er ansvarlig for uautoriserte belastninger (betalingstransaksjoner) med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor. Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis kortholder ikke har godkjent den enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført. Kortholder svarer med inntil kr. 1200 for tap ved uautoriserte betalingstransaksjoner som skyldes bruk av et tapt eller stjålet betalingskort dersom personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder betalingstransaksjoner som skyldes uberettiget tilegnelse av et betalingskort dersom kortholder har mislyktes i å beskytte nevnte personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt. Kortholder svarer med inntil kr. 12000 ved uautoriserte betalingstransaksjoner dersom tapet skyldes at kortholder ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 10 i denne avtale. Dersom tapet skyldes at kortholder forsøttlig har unnlatt å oppfylle forpliktelsene i denne avtale, skal kortholder bære hele tapet. Det samme gjelder dersom tapet skyldes at kortholder har opptrådt svikaktig. Kortholder svarer ikke for tap som skyldes bruk av tapt, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingskort etter at kortholder har underrettet kortutsteder i samsvar med punkt 10, med mindre kortholder har opptrådt svikaktig. Kortholder er heller ikke ansvarlig hvis kortutsteder ikke har sørget for at kortholder kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum. Kortholders ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36 i tilfelle betalingskortsystemet ikke oppfyller forsvarlig standarder og den uautoriserte bruken har sammenheng med dette.

20. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestrider kortholder å ha ansvar for et transaksjonsbeløp etter ansvarsreglene over, skal kortutsteder tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kortholder setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at kortholder ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kortholder skriftlig har erkjent ansvar for registreringen av transaksjonsbeløpet, eller kortutsteder innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kortholder har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Finansklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen kortutsteder ble kjent med avvisningen.

Plikten til tilbakeføring etter første avsnitt gjelder ikke for kortholders egenandel på kr 1200, med mindre betalingskortet er brukt uten personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning. Tilbakeføringsplikten etter første og annet avsnitt gjelder heller ikke feilregistreringer på brukerstedet som kortholder selv burde oppdagat ved bruk av betalingskortet i forbindelse med betalingen for varen eller tjenesten. Slike reklamasjoner må rettes mot selgeren (brukerstedet). Kortutsteder påtar seg ikke ansvar for kjøpte varers eller tjenesters kvalitet, beskaffenhet eller levering, med mindre annet er bestemt i eller i medhold av lov eller følger av andre bestemmelser i denne avtale. Dersom kortholder mistenker at han er blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med registreringen av transaksjonen på betalingskortet, kan kortutsteder kreve at kortholder anmelder forholdet til politiet. Kortholder skal avgis skriftlig redegjørelse overfor kortutsteder om forholdene rundt enhver tapssituasjon.

21. Kjøpsrettslige innsigelser– finansavtaleloven § 54b

Dersom kortholder har kjøpsrettslige innsigelser (reklamasjoner) og pengekrav mot brukerstedet (selger) knyttet til varer eller tjenester som er betalt med betalingskortet, skal disse først rettes direkte til brukerstedet. Så langt finansavtaleloven § 54b kommer til anvendelse, kan kortholder i egenkap av forbruker i tillegg gjøre gjeldende de samme innsigelser og pengekrav overfor kortutsteder. Kortholder skal da så snart det er rimelig anledning til det og uavhengig av brukerstedets behandling, varsle kortutsteder om innsigelsene og pengekravet mot brukerstedet og sannsynliggjøre disse overfor kortutsteder. Dersom kortholder retter slike krav mot kortutsteder som nevnt ovenfor, kan kortutsteder påberope seg de samme innsigelser mot kortholders krav som brukerstedet kan

påberope seg (for eksempel at det er reklamert for sent eller at det ikke foreligger mangel). Kortutsteders ansvar er begrenset til det beløp kortholder har innbetalt på betalingskortet i anledning fakturering for det kjøp reklamasjonen gjelder. Tap utover det innbetalte beløp kan ikke kreves erstattet.

22. Kortutsteders sperring av betalingskortet av sikkerhetsmessige årsaker mv.

Uavhengig av om kortutsteder har mottatt underretning fra kortholder etter punkt 10, kan kortutsteder sperre betalingskortet dersom det foreligger saklige grunner, knyttet til betalingskortets sikkerhet eller mistanke om uautorisert eller svikaktig bruk. Tilsvarende gjelder ved vesentlig forhøyet risiko for at kortholder ikke kan oppfylle sin forpliktelse. Kortutsteder skal gi kortholder skriftlig varsel om sperringen og årsaken til denne. Slikt varsel skal gis før betalingskortet sperres, eller, dersom dette er umulig, umiddelbart etter sperringen. Dersom et varsel vil skade saklig begrunnede sikkerhetshensyn eller stride mot lov eller bestemmelser fastsatt i medhold av lov, kan kortutsteder unnlate å gi slikt varsel.

23. Teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende

Kortutsteder er ansvarlig for kortholders tap dersom kortholders konto uberettiget er belastet som følge av teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende omstendigheter, herunder slike feil oppstått på brukerstedet. Dersom kortholder påberoper teknisk svikt i kortsystemet, skal kortutsteder sannsynliggjøre at systemet fungerte som det skulle i det aktuelle tidsrom. Kortutsteder er uten ansvar dersom betalingskortet ikke kan benyttes som følge av driftsstans i kortsystemet, minibanken er tom for sedler eller lignende, med mindre kortutsteder har opptrådt uaktsomt. Slikt uaktsomhetsansvar er dog begrenset til kortholders direkte tap.

24. Kortholders oppsigelse av avtalen

Kortholder kan uten forhåndsvarsel si opp avtalen. Ved oppsigelse skal kortholder straks betale skyldig beløp inklusive renter og provisjoner for benyttet kreditt, med mindre det skriftlig er avtalt en annen nedbetalingsordning. Ved oppsigelse skal kortholder få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift for betalingstjenester.

25. Kortutsteders oppsigelse og heving av avtalen

Kortutsteder kan skriftlig si opp avtalen med minst to måneders varsel dersom det foreligger saklig grunn. Grunnen til oppsigelsen skal opplyses. Ved slik oppsigelse skal kortholder få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift for tjenester. Avtalens vilkår for innbetaling av kortutsteders tilgodehavende endres ikke som følge av oppsigelsen. Kortutsteder kan nedjustere ubenyttede kreditttrammer dersom det foreligger saklig grunn, herunder ved endringer i myndighetsbestemte krav eller andre rammebetingelser for kortutsteder. Kortutsteder skal skriftlig opplyse kortholder om grunnen for nedjusteringen. Dersom det ikke er mulig å gi slik begrunnelse før nedjusteringen, skal begrunnelsen gis umiddelbart etter. Dersom kreditttrammen over tid er fullt opptrukket, kan kortutsteder kreve kreditten konvertert til nedbetalingslån med inntil fem års løpetid. Kortutsteder kan skriftlig heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kortholders side. Grunnen til hevingen skal opplyses.

26. Kortutsteders behandling av personopplysninger

Kortutsteder er behandlingsansvarlig for personopplysninger som behandles for å levere de produkter og tjenester som er avtalt mellom partene, samt for andre formål slik som for å oppfylle rettslige forpliktelser. For detaljert informasjon om behandling av personopplysninger, se Nordeas personvernpolicy. Den finnes på nordea.no eller ved å kontakte Nordea. Personvernpolicyen inneholder informasjon om rettigheter i forbindelse med behandlingen av personopplysninger, slik som rett til innsyn, korrigering, dataportabilitet med videre.

27. Tvisteløsning – Finansklagenemnda

Oppstår det tvist mellom kortholder og kortutsteder kan kortholder bringe saken inn for Finansklagenemnda for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og kortholder har saklig interesse i å få nemndas uttalelse. Kortutsteder kan bringe inn for nemnda tvist om urettmessig belastning av kortkonto. Henvendelser til Finansklagenemnda sendes Finansklagenemnda, Postboks 53, Skøyen 0212 Oslo, tlf 23 13 19 60. For nærmere informasjon se www.finansklagenemnda.no.

28. Tilsynsmyndighet

Kortutsteder er underlagt tilsyn av Finansinspeksjonen i Sverige og Finanstilsynet i Norge, Postboks 1187 Sentrum, 0107 Oslo

Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt gjeldende for kredittkort for First Card (SEF – opplysninger)

Del 2 av Kredittkortavtalen

1. Identiteten til og kontaktopplysninger for kredittgiver/kredittformidler	
Kredittgiver Adresse	Nordea Bank AB (publ), filial i Norge Postboks 1166 Sentrum 0107 Oslo Norge
Hvis relevant: Kredittformidler	First Card

2. Beskrivelse av kredittproduktets viktigste egenskaper	
Type kreditt	Kontokreditt
Samlet kredittbeløp <i> Dette betyr taket eller de samlede summene som blir gjort tilgjengelig i henhold til kredittavtalen.</i>	Dersom innvilget er kredittgrensen ulimitert. Bruksgrensen vil avhenge av kredittvurderingen og vil være på minimum kr. 50.000,- per fakturaperiode
Vilkår for utnyttelse av kreditten <i> Dette betyr hvordan og når pengene vil kunne benyttes</i>	Kredittavtale må være inngått og betingelsene i denne må være oppfylt
Kredittavtalens varighet	Inntil videre
Avdrag og eventuelt i hvilken rekkefølge avdragene vil bli fordelt	Trukket beløp iht. faktura betales i sin helhet ved forfall
Det samlede beløpet som skal betales <i> Dette betyr beløpet for lånt kapital pluss renter og eventuelle kostnader knyttet til kreditten</i>	Det samlede beløp vil avhenge av utnyttelsesgrad og løpetid.

3. Kredittens kostnader	
Lånerenten eller eventuelle ulike lånerenter som får anvendelse på kredittavtalen	
Effektiv årlig rente (EÅR) <i> Dette er de samlede kostnadene uttrykt som en årlig prosentandel av det samlede kredittbeløpet. Den effektive årlige renten er tatt med her for å gjøre det enklere å sammenligne ulike tilbud.</i>	
Er det obligatorisk, for å oppnå kreditten eller for å oppnå denne på de vilkår og betingelser som blir markedsført, å - tegne en forsikringspolise som sikrer kreditten eller - inngå en annen kontrakt om tilleggstjenester <i> Dersom kostnader ved disse tjenestene ikke er kjent av kredittgiver, skal de ikke inkluderes i den effektive årlige renten.</i>	Nei Nei
Kostnader ved å bruke et bestemt betalingsmiddel	Pris på betaling/varekjøp - kr 0,-. Kontantuttak i minibank/bankkontor i Norge og utlandet, kjøp av valuta og bruk på Posten koster 1,5 % av uttaket, min. kr 40,-. Valutapåslag ved kontantuttak og betalinger i utlandet er 1,75 %.
Andre kostnader som følge av kredittavtalen	Årspris etter avtale med bedriften.
Under hvilke betingelser de forannevnte kostnadene knyttet til kredittavtalen kan endres	Kredittgiver kan ensidig forhøye rente, gebyrer og omkostninger i sammenheng med disposisjoner fra Norges Bank som påvirker pengemarkedsrenten, endringer i obligasjonsrenten, annen kredittpolitisk avgjørelse eller endringer i det generelle rentenivå for kredittgivers innlån. Slik endring kan også foretas ut fra hensynet til kredittgivers inntjeningssevne på sikt, omstrukturering av kredittgivers innlån eller

	tilsvarende særlige forhold på kredittgivers side eller i forbindelse med oppfølging av myndighetenes syn på kredittgiveres rentepolitikk. Ensidig forhøyelse kan også skje når endringen er saklig begrunnet i individuelle forhold ved kreditten, f. eks. når sikkerheter er redusert i verdi eller når det har skjedd andre endringer på kredittkundens hånd som gjør at kreditten medfører økt.risiko.
Kostnader i tilfelle av for sene betalinger <i>Manglende betalinger kan få alvorlige følger (f.eks. tvangssalg) og gjøre det vanskeligere å oppnå kreditt.</i>	Den til enhver tid gjeldende forsinkelsesrente (For rentesats se prislisten på www.firstcard.no). Purregebyr og kostnader ved eventuell ekstern inkasso, i henhold til Inkassoforskriften.

4. Andre viktige rettslige aspekter	
Angerett <i>En rett til å gå fra kredittavtalen innenfor et Tidsrom på 14 kalenderdager</i>	Ja
Tilbakebetaling før tiden	Kreditten kan når som helst betales tilbake før forfall, fullt ut eller delvis.
Informasjonssøk i en database <i>Kredittgiver må underrette forbrukeren umiddelbart og uten omkostninger om resultatet av et informasjonssøk i en database dersom en kredittsøknad blir avvist på grunnlag av et slikt informasjonssøk. Dette får ikke anvendelse dersom det er forbudt å gi slike opplysninger i henhold til Fellesskapets regelverk eller dersom dette er i strid med målsettinger for offentlig orden eller sikkerhet</i>	
Rett til et utkast til kredittavtale <i>En rett til på anmodning og uten omkostninger å få et eksemplar av utkastet til kredittavtale. Denne bestemmelsen får ikke anvendelse dersom kredittgiver på tidspunktet for anmodningen ikke er villig til å gå videre med inngåelse av kredittavtalen med forbrukeren.</i>	
I hvilket tidsrom kredittgiver er bundet av opplysningene som er gitt før avtalen inngås	Disse opplysningene er gyldige fra søketidspunktet og 14 dager frem i tid